



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### PREGÃO PRESENCIAL Nº 37/2025

O **MUNICÍPIO DE ALTEROSA**, pessoa jurídica de direito público interno, com endereço na Praça Getúlio Vargas, nº 310, Centro, Alterosa, Minas Gerais, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 18.243.238/0001-03, através do Prefeito Municipal, **Marcelo Nunes de Souza**, da Pregoeira e sua respectiva Comissão de Licitações designada pela Portaria nº 09 de 02 de janeiro de 2025 e através da motivação pela Secretaria Municipal de Saúde, torna público a abertura do **Processo Licitatório nº 165/2025**, na modalidade **Pregão Presencial nº 37/2025, do tipo menor preço POR ITEM**, regido pela Lei Federal nº 14.133, de 01 abril de 2021, e pelas demais condições fixadas neste instrumento convocatório.

O Pregão Presencial será regido na forma da Lei Federal nº 14.133/2021, e suas alterações, Decreto Municipal de nº 421/2024, "Que regulamenta a modalidade Pregão Presencial no âmbito de Alterosa/MG".

A utilização da forma presencial da modalidade Pregão se justifica tendo em vista que o artigo 176 da Lei nº 14.133/2021 dá um prazo maior de 06 (seis) anos para os municípios de até 20.000 (vinte mil) habitantes, contados da data de publicação desta Lei, para cumprimento:

#### ***II – da obrigatoriedade de realização da licitação sob a forma eletrônica a que se refere o § 2º do art. 17 desta Lei;***

Além da previsão constante na Legislação Federal, o Decreto Municipal de nº 421/2024, que regulamenta os procedimentos a serem realizados com fundamento na Lei Federal nº 14.133/2021, estabelece no Art. 115. *Quando a licitação for realizada de forma presencial, a sessão deverá ser registrada em ata e gravada em áudio e vídeo, sendo a gravação juntada aos autos do processo licitatório pertinente*, consoante disposição expressa no art. 176 da citada lei desde que justificada no edital e suas disposições preliminares (...)

A Lei Federal nº 14.133/2021, (art. 17), assim como o Decreto Municipal de nº 421/2024, (art. 1º § 3º) diz que as licitações serão realizadas preferencialmente sob a forma eletrônica, admitida a utilização da forma presencial, desde que motivada, devendo a sessão pública ser registrada em ata e gravada em áudio e vídeo cujo arquivo será acostado ao processo administrativo.

O edital de pregão em liça segue o rito procedimental comum a que se refere o art. 17 da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

Constituem anexos deste instrumento convocatório, dele fazendo parte integrante:

- a) Anexo I – Quantitativo Estimado "Formulário de Proposta";
- b) Anexo II – Carta de Credenciamento;
- c) Anexo III – Declaração de Inexistência de Fato Superveniente;
- d) Anexo IV – Declaração de Regularidade com o exigido no art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal;
- e) Anexo V – Modelo de Declaração de Nepotismo no âmbito da Administração Pública;
- f) Anexo VI – Modelo de Declaração de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte;
- g) Anexo VII – Modelo de Declaração de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
- h) Anexo VIII – Modelo de Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da previdência social;



MUNICÍPIO DE ALTEROSA  
ESTADO DE MINAS GERAIS



- i) Anexo IX - Minuta de Contrato;
- j) Anexo X - Termo de referencia;
- k) Anexo XI - Minuta da Ata de Registro de Preços.

01 - OBJETO DA LICITAÇÃO

- 1.1. - A presente licitação tem por objetivo a seleção de proposta mais vantajosa visando promover a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS PERMANENTES E EQUIPAMENTOS HOSPITALARES DIVERSOS, QUE SERÃO DIRECIONADOS AO HOSPITAL SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE ALTEROSA/MG, PARA ATENDIMENTO AOS MUNÍCIPIES QUE NECESSITAM DOS SERVIÇOS DA ENTIDADE, conforme descrições, especificações e quantidades estimadas constantes nos anexos I e X.
- 1.2. - Em se tratando de empresas EPP, ME e MEI terão tratamento jurídico diferenciado conforme previsão na lei complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

02 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 2.1. - As Dotações Orçamentárias destinadas ao pagamento dos objetos licitados são as previstas na Lei Orçamentária Anual de 2025:

<b>02.005 - EXECUTIVO / FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>
1012 - ATENDIMENTO DE MÉDIA COMPLEXIDADE
10.302 - Saúde / Assistência Hospitalar e Ambulatorial
1.088 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS MAC
<b>713 - 4.4.90.52.00.00.00.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE</b>
2.000.000.3110.000 - TRANSFERÊNCIA ESPECIAL DA UNIÃO
1.107 - EMENDA PARLAMENTAR – CONTA 20014-X – AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS
<b>760 - 4.4.90.52.00.00.00.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE</b>
1.601.000.0000.000 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS
PROVENIENTES DO GOVERNO FEDERAL - BLOCO DE ESTRUTURA

03 - RECEBIMENTO E ABERTURA DA DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTAS

- 3.1. - A proposta comercial (item 04 do Edital) e a documentação necessária à habilitação (item 05 do Edital) deverão ser colocadas em **envelopes separados, indevassáveis, sob pena de desqualificação, sendo identificados da seguinte forma:**

ENVELOPE Nº 01

<p><b>RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO DO PROPONENTE</b> <b>“ENVELOPE PROPOSTA DE PREÇO”</b> <b>PROCESSO LICITATÓRIO Nº 165/2025</b> <b>PREGÃO PRESENCIAL Nº 37/2025</b> <b>MUNICÍPIO DE ALTEROSA - ESTADO DE MINAS GERAIS</b> <b>A/C DA PREGOEIRA</b></p>
---

ENVELOPE Nº 02

<p><b>RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO DO PROPONENTE</b> <b>“ENVELOPE DOCUMENTAÇÃO”</b> <b>PROCESSO LICITATÓRIO Nº 165/2025</b></p>
--



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### PREGÃO PRESENCIAL N° 37/2025

#### MUNICÍPIO DE ALTEROSA - ESTADO DE MINAS GERAIS

#### A/C DA PREGOEIRA

- 3.2. - Os envelopes deverão ser entregues a pregoeira na Prefeitura Municipal de Alterosa, NA SESSÃO DO PREGÃO, da seguinte forma:

#### SESSÃO DE REALIZAÇÃO DO PREGÃO:

**LOCAL:** Sede do Setor de Compras e Licitações, Rua Dom Pedro II, n° 54, Centro.

**DIA:** 11/07/2025

**HORÁRIO:** às 08h00min (oito horas).

- 3.3. - O MUNICÍPIO DE ALTEROSA não se responsabilizará por envelopes “Proposta” e “Documentação” que não sejam entregues à Pregoeira designada, no local, data e horários definidos no item 3.2.

### 04 – PROPOSTA COMERCIAL

- 4.1. - No “ENVELOPE N° 1 - PROPOSTA COMERCIAL”, o licitante deverá apresentar sua proposta comercial, **sem rasuras**, em uma via, datilografada ou processada em computador, **se possível em papel formato A4**, assinada pelo seu representante legal devidamente identificado e qualificado e, se possível, uma cópia em **Pendrive**, constando obrigatoriamente o seguinte:

4.1.1. - Identificação da empresa proponente, com nome, número do CNPJ, endereço, cidade, Estado e CEP;

4.1.2. - Descrição completa do objeto ofertado, constando todas as especificações: item, unidade, quantidade, preço unitário e preço total e marca dos objetos licitados; vedada a indicação de mais de uma fabricante para cada item, bem como sua substituição durante o julgamento desta licitação.

\* Se houver dúvidas quanto aos produtos ofertados em relação ao solicitado no edital, poderá ser solicitado amostra para fins de conferência e esclarecimento, conforme o caso.

4.1.3. - Termo de compromisso do licitante, declarando que o objeto do certame será entregue conforme estipulado neste edital, devendo o objeto ser de boa qualidade, que cumprirá rigorosamente com os prazos de entrega e que se responsabiliza pela autenticidade da proposta por ele apresentada e que sua proposta comercial compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, conforme disposto no parágrafo § 1º art. 63º da Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021.

4.1.4. - Indicação do prazo de validade da proposta, que deverá ser de, no mínimo, 60 (sessenta) dias, a contar da data de apresentação da mesma. Em caso de omissão, deverá prevalecer o prazo disposto em Lei;

4.1.5. – **PARA ATENDER AO PROCESSO LICITATÓRIO E GARANTIR A AQUISIÇÃO DE ALTA QUALIDADE, AS EMPRESAS PARTICIPANTES DEVEM APRESENTAR CATÁLOGO TÉCNICO, FOLDER OU MANUAL DO**



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### FABRICANTE CONTENDO INFORMAÇÕES DETALHADAS SOBRE OS MATERIAIS E EQUIPAMENTOS OFERTADOS.

- 4.2. - Os preços deverão ser expressos em moeda corrente do país, com o máximo 02 (duas) casas decimais após a vírgula, sendo desconsiderada, para efeito de julgamento, a terceira casa decimal.
- 4.3. - Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente edital e seus anexos, por estarem omissas ou apresentarem irregularidades, ou defeitos capazes de dificultar o julgamento;
- 4.4. - Nos preços propostos estarão incluídos todos os tributos, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação, os quais ficarão a cargo única e exclusivamente da contratada.
- 4.5. - As propostas poderão ser corrigidas automaticamente pela pregoeira, caso contenham erros de soma e/ou multiplicação, bem como divergências entre o preço unitário e o total do item, hipótese em que prevalecerá sempre o primeiro. Sendo a proposta corrigida o representante da empresa deverá assiná-la se estiver presente na sessão.
- 4.6. - A apresentação da proposta por parte da licitante significa pleno conhecimento e integral concordância com as cláusulas e condições deste Instrumento e total sujeição à legislação pertinente, ficando ratificado nos termos da Declaração prevista no artigo 4º, inciso VII, da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.
- 4.7. - Para a elaboração a proposta instale o Programa Betha Auto Cotação em arquivo em Winrar, após instalação preencher os dados do fornecedor e em seguida abrir arquivo da proposta para preenchê-la. Deverá ser apresentada em PEN DRIVE e IMPRESSA.

Link para baixar o Programa Betha Auto Cotação:

<http://download.betha.com.br/versoesdisp.jsp?s=33>

Tutorial para instalação e utilização do Programa Betha Auto Cotação:

<https://www.youtube.com/watch?v=xtVjYCTiDio>

---

### 05 - CONDIÇÕES PARA HABILITAÇÃO

---

- 5.1. - Documentos para **CREDENCIAMENTO**, apresentar quando solicitado pela pregoeira:
  - 5.1.1. - Anexo II - Carta de Credenciamento;
  - 5.1.2. - Anexo VI - Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte;
  - 5.1.3. - Anexo VII - Modelo de Declaração de que a proponente cumpre os requisitos de habilitação;
  - 5.1.4. - Registro comercial, no caso de empresa individual;
  - 5.1.5. - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
  - 5.1.6. - Documento de Identificação do representante da empresa na sessão do certame.
- 5.2. - Será exigida para **HABILITAÇÃO** a apresentação dos documentos, com vigência plena



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



até a data fixada para a abertura dos envelopes “Documentação”, conforme segue:

### 5.2.1. - REGULARIDADE JURÍDICA

- 5.2.1.1. - Registro comercial, no caso de empresa individual;
- 5.2.1.2. - Certidão Simplificada da Junta Comercial do Estado sede da proponente, com validade máxima de 180 (cento e oitenta) dias, a contar da data da sua emissão;
- 5.2.1.3. - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.
- 5.2.1.4. - Em se tratando de MEI, deverá apresentar o respectivo certificado CCMEI.
- 5.2.1.5. - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica;

### 5.2.2. - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

- 5.2.2.1. - Certificado de Regularidade para com o fundo de Garantia de Tempo de Serviço (Lei nº 8.036/90, artigo 27);
- 5.2.2.2. - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;
- 5.2.2.3. - Prova de regularidade para com a Fazenda Federal (Certidão conjunta negativa ou positiva com efeito negativa, de quitação de tributos federais e a dívida ativa da União e Previdenciária);
- 5.2.2.4. - Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual;
- 5.2.2.5. - Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, sendo do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

### 5.2.3. - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA

- 5.2.3.1. - Certidão negativa de falência ou recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física;
- 5.2.3.2. - Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, caso não seja otante pel simples.
- 5.2.3.3. - As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e ficarão autorizadas a substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- 5.2.3.3.1. - Quando optante pelo SIMPLES nacional: comprovante da opção pelo SIMPLES obtido no sítio da Secretaria da Receita Federal.
- 5.2.3.3.2. - Quando não optante pelo SIMPLES nacional: declaração de Imposto de Renda ou Balanço Patrimonial e demonstração do resultado do exercício DRE, comprovando ter receita bruta dentro dos limites estabelecidos nos incisos I e II, do artigo 3º, da Lei Complementar nº 123/06.
- 5.2.3.4. - O balanço patrimonial anual para a habilitação de microempresa ou empresa de pequeno porte será dispensado em razão da previsão contida no artigo 1.179, §2º do Código Civil, na Lei Complementar nº 123/2006, e do Decreto Municipal de nº 421/2024 sendo o mesmo substituído pela certidão simplificada.
- 5.2.3.5. - **COMPROVANTE DA CONDIÇÃO DE ME OU EPP**, se for o caso: Certidão Simplificada original da Junta Comercial da sede do licitante ou documento equivalente, **além de Declaração escrita** sob as penas da lei, de que cumpre os requisitos legais de qualificação da condição de microempresa, de empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, estando apto a usufruir dos benefícios previstos nos art. 42 a art. 49 da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006 (**MODELO ANEXO VI**).
- 5.2.4. – **DECLARAÇÕES**
- 5.2.4.1. - Apresentação de declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação. (**MODELO ANEXO III**);
- 5.2.4.2. - Comprovante ou Declaração que dá cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, onde proíbe o trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menor de dezoito e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos. (**MODELO ANEXO IV**);
- 5.2.4.3. - Declaração de que a proponente tem conhecimento sobre a vedação do nepotismo no âmbito da administração pública municipal, que não contrata familiar de agente público que exerça cargo em comissão ou função de confiança e que preste serviço nesta entidade. (**MODELO ANEXO V**);
- 5.2.4.4. - Declaração da empresa de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas no inc. IV, do art. 63, da Lei 14.133/21 e em outras normas específicas. (**MODELO ANEXO VIII**).
- 5.3. - Serão admitidas fotocópias sem autenticação cartorial, desde que os respectivos documentos originais sejam apresentados **na reunião de abertura dos envelopes de habilitação**, para a devida autenticação.





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- 5.4. - Os documentos de habilitação devem ser apresentados em envelope nº 02, **lacrado**, devidamente identificado, **se possível em papel formato A4**.
- 5.5. - Não serão admitidas na licitação empresas impedidas de licitar em razão de penalidades anteriores, bem como as que se encontre em falência ou recuperação judicial.
- 5.6. - No caso de Certidões Negativas que não conste data de validade, serão aceitas com a data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias.
- 5.7. - Os documentos retirados da Internet terão sua autenticidade certificada junto aos sites dos órgãos emissores, para fins de habilitação.
- 5.8. - Os documentos acima mencionados não poderão ser substituídos por qualquer tipo de protocolo ou apresentados por meio de fitas, discos magnéticos, filmes ou cópias em fac-símile, mesmo autenticadas.
- 5.9. - Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido, salvo se o original for substituído por cópia reprográfica autenticada ou tratar-se dos envelopes de licitantes desqualificadas.

---

### 06 - DA SESSÃO DO PREGÃO E DO CREDENCIAMENTO

---

- 6.1. – Poderão participar desta Licitação as empresas (pessoas jurídicas) legalmente constituídas e estabelecidas anteriormente à data de abertura do presente certame, com objeto social pertinente e compatível com o certame, e que atenderem às exigências deste edital e seus Anexos;
- 6.2. – É permitida a participação de empresas que estejam em recuperação judicial, devendo ser apresentada durante a fase de habilitação, do Plano de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, sem prejuízo do atendimento a todos os requisitos de habilitação econômico-financeira estabelecidos deste edital.
- 6.3. – Não poderão participar do presente certame a empresa:
  - 6.3.1. - Pessoa física ou jurídica que, nos 05 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.
  - 6.3.2. - Pessoa física ou jurídica que incidirem nas hipóteses previstas no § 1º e § 2º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.
  - 6.3.3. - Estrangeira que não funcione no País;
  - 6.3.4. - Que tenha(m) sido declarada(s) inidônea(s) pela Administração Pública e, caso participe do processo licitatório, estará(ão) sujeita(s) às penalidades previstas no Art. 155 a 163 da Lei Federal 14.133/21 sem prejuízo da cobrança de perdas e danos;
  - 6.3.5. - Que esteja cumprindo penalidade que a impeça de participar de licitação junto à Administração Pública;
  - 6.3.6. - Que possua participação direta ou indireta de sócio, diretor ou responsável técnico que tenha vínculo empregatício com o município de Alterosa/MG.



## MUNICÍPIO DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



- 6.3.7. - Não será permitida a participação de pessoa física ante a exigência de balanço patrimonial como qualificação econômico financeira para a execução do objeto aplicando de forma subsidiária os termos da IN nº 116/2021 do Ministério da Economia, (SEGES).
- 6.4. - A pregoeira declarará aberta a sessão do PREGÃO em data e hora, especificada no item 3.2, dando início ao credenciamento e identificação dos representantes das proponentes, onde colherá suas declarações dando ciência do cumprimento dos requisitos de habilitação exigidos no presente Instrumento, com a apresentação do Anexo VI – Modelo de Declaração de que a proponente cumpre os requisitos de habilitação.
- 6.5. - Para manifestação nas fases do procedimento licitatório, o representante único da proponente participante deverá apresentar-se a pregoeira, quando convocado para credenciamento, devidamente munido com cédula de identidade ou CNH (Carteira Nacional de Habilitação) e documentação apropriada, observando o que segue:
- 6.5.1. - As **pessoas jurídicas** ou firmas individuais deverão credenciar, mediante apresentação de procuração, com firma reconhecida, por instrumento público ou particular (anexar cópia do estatuto ou contrato social), um procurador para lhe atribuir poderes no tocante à formulação de lances e demais práticas necessárias para concretizar os atos e operações no sistema (modelo Anexo II).
- 6.5.2. - Em se tratando de sócio, proprietário ou dirigente da proponente, deverá ser apresentado cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos os seus poderes para exercerem direitos e assumir obrigações.
- 6.5.3. - **Em se tratando de microempresa – ME ou empresa de pequeno porte – EPP, a comprovação desta condição será efetuada mediante certidão expedida pela Junta Comercial e deverá ocorrer quando do credenciamento, sob pena de não aplicação dos efeitos da Lei Complementar nº 123/2006.**
- 6.5.4. - **Cuidando-se de MEI deverá ser apresentado o respectivo certificado CCMEI;**
- 6.5.5. - Não será admitida a participação de um mesmo representante para mais de uma empresa licitante.
- 6.5.6. - A não apresentação ou incorreção de quaisquer dos documentos de credenciamento impedirá a participação do representante da licitante na sessão, para fins de apresentação de lances.
- 6.6. - Após o encerramento do credenciamento e identificação dos representantes das proponentes, a pregoeira não mais aceitará novos proponentes, dando início ao recebimento dos envelopes contendo a Proposta Comercial e a Documentação, salvo os participantes devidamente credenciados.

---

### 07 - DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS

---

- 7.1. – Os envelopes de Propostas Comerciais serão abertos e será verificado o atendimento a todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo;
- 7.2. – A pregoeira classificará a proposta de valor mais baixo e as propostas com valores até 10% (dez por cento) superiores àquelas para fazer novos lances verbais e sucessivos, até a proclamação do vencedor.
- 7.2.1. - Se não houver, no mínimo, 03 (três) propostas de preços nas condições definidas





## MUNICÍPIO DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



no subitem anterior, a pregoeira classificará as melhores propostas, até o máximo de 03 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas apresentadas.

- 7.3. - Às proponentes classificadas será dada a oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, com valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais em ordem decrescente de classificação.
- 7.4. - Se duas ou mais propostas em absoluta igualdade de condições ficarem empatadas será realizado sorteio em ato público para definir a ordem de apresentação dos lances verbais.
- 7.5. - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela pregoeira, implicará na exclusão da proponente da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo proponente, para efeito de posterior ordenação das propostas.
- 7.6. - É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

---

### 08 – DO JULGAMENTO

---

- 8.1. - O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO POR ITEM, garantindo os padrões de qualidade.
- 8.2. - Declarada encerrada a etapa competitiva de lances, as ofertas serão ordenadas para classificação a partir do menor preço.
- 8.3. - A pregoeira examinará a aceitabilidade da primeira proposta classificada.
- 8.4. - A pregoeira deverá comparar os preços apresentados com atuais praticados no mercado ou até mesmo propostos em licitação anteriores, utilizando-se da pesquisa realizada, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento, e / ou de todos meios possíveis para a correspondente verificação.
- 8.5. - Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será a proponente declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto para o qual apresentou proposta.
- 8.6. - Sendo aceitável a proposta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação da proponente que tiver formulado para confirmação das suas condições habilitatórias.
- 8.7. - Se a proposta não for aceitável ou se a proponente não atender às exigências habilitatórias, a pregoeira examinará as demais propostas subseqüentes classificadas, verificando a sua aceitabilidade quanto ao objeto e valor, procedendo à verificação das condições de habilitação da proponente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo a respectiva proponente declarada vencedora e a ela adjudicado o objeto deste edital, para o qual apresentou proposta.
- 8.8. - Em havendo apenas uma proposta e desde que atenda a todos os termos do edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita.
- 8.9. - Caso não venham ser realizados lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado da contratação.
- 8.10. - Apurada a melhor proposta que atenda ao edital, a pregoeira deverá negociar para que seja obtido um melhor preço.
- 8.11. - Aberto o invólucro “DOCUMENTAÇÃO”, em havendo restrição quanto à regularidade fiscal, fica concedido um prazo de 05 (cinco) dias para a sua regularização, prorrogável



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



por igual período mediante justificativa tempestiva e aceita pela pregoeira, para as empresa enquadradas em ME e EPP.

- 8.12. - A não regularização fiscal no prazo estabelecido no subitem 8.11, implicara decadência do direito à contratação, sendo facultado a administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para negociar nos termos do disposto no art 4º, inciso XXIII, da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002.
- 8.13. - A pregoeira negociará diretamente com o proponente, para obtenção de melhor preço.
- 8.14. - Da reunião lavrar-se-á a ata circunstanciada, na qual serão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pela pregoeira, Equipe de Apoio e pelas proponentes.

---

### 09 – DOS RECURSOS

---

- 9.1. - Declarada a vencedora, qualquer proponente poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões de recurso, ficando as demais proponentes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.
- 9.2. - A proponente poderá também apresentar as razões do recurso no ato do Pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva ata, ficando todas as demais proponentes desde logo intimadas para apresentar contra-razões no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da lavratura da ata, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.
- 9.3. - Na falta de manifestação imediata e motivada, no momento oportuno, a proponente decairá do direito de recurso.
- 9.4. - Os recursos deverão ser decididos no prazo de 05 (cinco) dias úteis.
- 9.5. - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 9.6. - O resultado do recurso será divulgado mediante afixação no sitio [www.alterosa.mg.gov.br](http://www.alterosa.mg.gov.br) e enviado a empresa via e-mail.

---

### 10 – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

---

- 10.1. – Inexistindo manifestação recursal, a pregoeira adjudicará o objeto da licitação a proponente vencedora, com a posterior homologação de resultado pelo Sr. Prefeito Municipal.
- 10.2. – Havendo interposição de recurso, após o julgamento, o Sr. Prefeito Municipal adjudicará e homologará o procedimento licitatório em favor da proponente vencedora.
- 10.3. - O licitante julgado vencedor será convocado oportunamente, fixando o prazo máximo de 10 (dez) dias consecutivos para o atendimento à mencionada convocação e assinatura do termo contratual.
- 10.4. - Será considerado desistente, o licitante que não comparecer dentro do prazo supracitado, fato que dará direito ao Município a proceder de conformidade com o Art. 7º da Lei Federal 10.520, de 17 de julho de 2002.



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- 10.5. - Decorridos 60 (sessenta) dias da data de abertura das propostas sem convocação para contratação ou emissão da autorização de fornecimento, ficam os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

---

### 11 – DA ENTREGA DAS MERCADORIAS

---

- 11.1. – Os materiais e equipamentos deverão ser entregues no prazo máximo de 20 (vinte) dias, após a apresentação da AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO.
- 11.2. - O Chefe do Almoxarifado do MUNICÍPIO DE ALTEROSA, Estado de Minas Gerais, juntamente com o Secretário requisitante têm a responsabilidade para receber, autorizar, conferir e fiscalizar o objeto desta licitação, observados os artigos da Lei Federal nº 14.133/2021.
- 11.3. - **Os Almoxarifados da Prefeitura Municipal receberá as notas fiscais de 2ª (segunda-feira) a 6ª (sexta-feira), das 8h00mim às 15h30mim.**
- 11.4. - O item objeto deste PREGÃO será entregue e recebido provisoriamente no âmbito estabelecido neste edital e anexo, inclusive Ata de Registro de Preços, para efeito simultâneo ou posterior verificação, conforme o caso, da compatibilidade com as especificações pactuadas, envolvendo a qualidade, quantidade, teste de aceite, perfeita adequação, observado o prazo estabelecido pela Secretaria corridos de sua entrega.
- 11.5. - Em caso de não aceitação do item do objeto deste PREGÃO, fica a contratada obrigada a retirá-lo e a substituí-lo no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, contados da notificação a ser expedida pelo setor responsável pelo recebimento, ou imediatamente; sob pena de incidência nas sanções capituladas no item 15 e subitens deste edital.

---

### 12 - CONDIÇÕES PARA FATURAMENTO / PAGAMENTO

---

- 12.1. – O Município de Alterosa procederá ao pagamento dos objetos no preço ofertado, em moeda corrente nacional, até o 15º dia do mês subsequente ao da entrega e efetivo recebimento.
- 12.2. - As notas fiscais deverão ser apresentadas ao responsável pelo almoxarifado da Secretaria requisitante.
- 12.3. - A contratada deverá possuir conta corrente em nome da pessoa jurídica para fins de depósito dos valores devidos.

---

### 13 – DO REAJUSTAMENTO

---

- 13.1. - O reajuste poderá ser realizado por apostilamento.
- 13.2. - Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, poderá se restabelecer a relação pactuada, nos termos do art. 124, inciso II, alínea “d”, da Lei Federal nº 14.133/21, mediante comprovação documental e requerimento expresso da contratada.
- 13.3. - O reequilíbrio econômico e financeiro deverá ser feito por Termo Aditivo.
- 13.4. - O prazo para resposta ao pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro ou repactuação de preços, quando for o caso, será de 20 dias úteis, podendo ser prorrogado por igual período.



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



---

### 14 – DAS SANÇÕES

---

- 14.1. - Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art.155, da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:
- 14.1.1. - Dar causa à inexecução parcial do contrato;
  - 14.1.2. - Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
  - 14.1.3. - Dar causa à inexecução total do contrato;
  - 14.1.4. - Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
  - 14.1.5. - Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
  - 14.1.6. - Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
  - 14.1.7. - Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
  - 14.1.8. - Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;
  - 14.1.9. - Fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
  - 14.1.10. - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
    - 14.1.10.1. - Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto a condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa;
  - 14.1.11. - Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.
  - 14.1.12. - Praticar ato lesivo previsto no art. 5º, da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 14.2. - O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
- 14.2.1. - Advertência pela falta do subitem 14.1.1., quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
  - 14.2.2. - Multa de 20 % (cinco por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 14.1.1. a 14.1.12.;
  - 14.2.3. - Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 14.1.2. a 14.1.7., quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;



## MUNICÍPIO DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



- 14.2.4. - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Prefeitura Municipal, da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 14.1.8. a 14.1.12., bem como nos demais casos que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.
- 14.3. - Na aplicação das sanções serão considerados:
- 14.3.1. - a natureza e a gravidade da infração cometida;
- 14.3.2. - as peculiaridades do caso concreto;
- 14.3.3. - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- 14.3.4. - os danos que dela provierem para a Prefeitura Municipal;
- 14.3.5. - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 14.4. - A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.
- 14.5. - O recolhimento das multas referidas deverá ser feito, através de guia própria, ao MUNICÍPIO DE ALTEROSA, Estado de Minas Gerais, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da data em que for aplicada a multa.
- 14.6. - Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 14.7. - A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- 14.8. - Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 14.9. - Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.
- 14.10. - O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 14.11. - A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### 15 – DISPOSIÇÕES GERAIS

- 15.1. - Onde este Edital for omissivo, prevalecerão os termos das Lei Federal nº 14.133/2021 e modificações posteriores, independentes de menção expressa neste documento. Fica reservado ao MUNICÍPIO DE ALTEROSA o direito de promover diligências conforme disposto da Lei nº 14.133/2021, cujas condições serão fixadas no próprio termo.
- 15.2. - As decisões da pregoeira do MUNICÍPIO DE ALTEROSA, Estado de Minas Gerais, serão publicadas no Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal, podendo ser aplicado o disposto no artigo 94 da Lei nº 14.133/2021 e art. 94 da Lei Orgânica do Município.
- 15.3. - Este edital deverá ser lido e interpretado na íntegra, e após apresentação da documentação e da proposta, não serão aceitas alegações de desconhecimento ou discordância de seus termos.
- 15.4. - As proponentes interessadas terão direito a vista ao processo tanto das Propostas Comerciais quanto dos Documentos de Habilitação apresentados na sessão.
- 15.5. - É vedado à proponente retirar sua proposta ou parte dela depois de aberta a sessão do Pregão.
- 15.6. - A presente licitação poderá ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulado, em todo ou em parte, por ilegalidade reconhecida de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente comprovado.
- 15.7. - A pregoeira, no interesse da Administração, poderá releva omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometa a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo para esse fim específico.
- 15.8. - Decididos os recursos ou transcorrido o prazo para sua interposição, a pregoeira devolverá as proponentes, julgadas desclassificadas, os envelopes “DOCUMENTAÇÃO” inviolados, no encerramento da licitação.
- 15.9. - Impugnações ou solicitação de esclarecimento sobre os termos do edital, deverão ser protocolados por cidadão, até o 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame, mediante petição a ser enviada, preferencialmente, para o endereço eletrônico [compras@alterosa.mg.gov.br](mailto:compras@alterosa.mg.gov.br), com assinatura eletrônica, ou protocolizada na Prefeitura Municipal de Alterosa, dirigida a Pregoeira, no horário de 12h30min às 16hs00min.
- 15.10. - Outras informações relativas à presente licitação poderão ser obtidas através do telefone (35) 92002-1895, pelo e-mail [compras@alterosa.mg.gov.br](mailto:compras@alterosa.mg.gov.br) ou pelo site [www.alterosa.mg.gov.br](http://www.alterosa.mg.gov.br).
- 15.11. - A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgada em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.
  - 15.11.1. - A petição deverá ser assinada pelo cidadão ou pelo licitante, acompanhada de cópia de seu documento de identificação e CPF, ou pelo representante legal ou credenciado do licitante, com indicação de sua razão social, número do CNPJ e endereço, do documento de identificação e CPF do signatário e comprovante do poder de representação legal (contrato social, se sócio, contrato social e procuração, se procurador, somente procuração, se pública).



## MUNICÍPIO DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



- 15.11.2. - Os documentos citados no subitem 15.12.1 poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou pela Pregoeira, ou publicação em órgão da imprensa oficial, nos termos dos artigos da Lei nº 14.133/2021.
- 15.12. - Fica eleito o foro da Comarca de Areado, Estado de Minas Gerais, para solucionar quaisquer questões oriundas desta licitação.

Alterosa - MG, 30 de junho de 2025.

Marcelo Nunes de Souza  
Prefeito Municipal



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### ANEXO I

#### QUANTITATIVO ESTIMADO “FORMULÁRIO DE PROPOSTA”

Para a elaboração a proposta instale o Programa Betha Auto Cotação em arquivo em Winrar, após instalação preencher os dados do fornecedor e em seguida abrir arquivo da proposta para preenchê-la. Deverá ser apresentada em **PENDRIVE** e impressa.

Link para baixar o Programa Betha Auto Cotação:

<http://download.betha.com.br/versoesdisp.jsp?s=33>

Tutorial para instalação e utilização do Programa Betha Auto Cotação:

<https://www.youtube.com/watch?v=xtVjYCtiDio>



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



## ANEXO II

### MODELO - CARTA DE CREDENCIAMENTO

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 165/2025**

**PREGÃO Nº 37/2025**

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS PERMANENTES E EQUIPAMENTOS HOSPITALARES DIVERSOS, QUE SERÃO DIRECIONADOS AO HOSPITAL SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE ALTEROSA/MG, PARA ATENDIMENTO AOS MUNICÍPIOS QUE NECESSITAM DOS SERVIÇOS DA ENTIDADE.

A LICITANTE DEVERÁ APRESENTAR EM IMPRESSO PRÓPRIO, PROCURAÇÃO EM SEPARADO DOS ENVELOPES DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA.

### PROCURAÇÃO

A (nome da proponente) \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, com sede à \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, Cidade \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo(s) (sócios ou diretores com qualificação completa – nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço) pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu(s) Procurador(es) o Senhor (es) (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço), a quem confere (m) amplos poderes para junto ao Município de Alterosa/MG praticar os atos necessários com relação à licitação na modalidade de pregão nº (ou de forma genérica para licitações em geral), usando dos recursos legais e acompanhando-os, conferindo-lhes, ainda, poderes especiais para desistir de recursos, interpô-los, apresentar lances, negociar preços e demais condições, confessar, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos e ata de registro de preços, receber e dar quitação, podendo ainda, substabelecer esta em outrem, com ou sem reservas de iguais poderes, dando tudo por bom, firme e valioso, e, em especial, para o Pregão \_\_\_\_/\_\_\_\_.

Local, data

Assinatura

(reconhecer firma)



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### ANEXO III

#### MODELO – DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 165/2025**

**PREGÃO Nº 37/2025**

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS PERMANENTES E EQUIPAMENTOS HOSPITALARES DIVERSOS, QUE SERÃO DIRECIONADOS AO HOSPITAL SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE ALTEROSA/MG, PARA ATENDIMENTO AOS MUNÍCIPIES QUE NECESSITAM DOS SERVIÇOS DA ENTIDADE.

À

**Prefeitura Municipal de Alterosa**

**At.: Pregoeira**

**Ref.: Processo Licitatório nº 165/2025**

**Pregão nº 37/2025**

#### DECLARAÇÃO

A \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, cidade \_\_\_\_\_, estado \_\_\_\_\_, interessado em participar do Pregão Presencial nº \_\_\_\_/\_\_\_\_ instaurado Pela Prefeitura Municipal de Alterosa, declara, sobre as penas da lei, que não existe fato impeditivo à sua habilitação e se obriga de comunicar a superveniência do mesmo.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

**Local/Data**

Assinatura do Representante Legal  
Nº RG





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### ANEXO IV

#### MODELO - DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE COM O EXIGIDO NO ART. 7º, INCISO XXXIII DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 165/2025**

**PREGÃO Nº 37/2025**

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS PERMANENTES E EQUIPAMENTOS HOSPITALARES DIVERSOS, QUE SERÃO DIRECIONADOS AO HOSPITAL SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE ALTEROSA/MG, PARA ATENDIMENTO AOS MUNICÍPIOS QUE NECESSITAM DOS SERVIÇOS DA ENTIDADE.

À  
Prefeitura Municipal de Alterosa  
Alterosa – MG

A       signatária       \_\_\_\_\_,       CNPJ       nº  
\_\_\_\_\_, por intermédio de seu diretor Sr. \_\_\_\_\_, RG nº  
\_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, declara sob as penalidades cabíveis, que não  
utiliza em atividades laborativas, noturnas, perigosas ou insalubres menores de 18 (dezoito) anos, e  
em qualquer trabalho menores de 16 (dezesesseis) anos salvo na condição de aprendiz, a partir de 14  
(quatorze) anos.

Declara, portanto, estar regular com o exigido no art. 7º, inciso XXXIII da Constituição  
Federal, combinado com o inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

Por ser verdade, firma a presente declaração.

**Local:** \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Assinatura do responsável pela empresa  
Cargo  
Identificação



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### ANEXO V

### MODELO - DECLARAÇÃO DE VEDAÇÃO DO NEPOTISMO

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 165/2025**

**PREGÃO Nº 37/2025**

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS PERMANENTES E EQUIPAMENTOS HOSPITALARES DIVERSOS, QUE SERÃO DIRECIONADOS AO HOSPITAL SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE ALTEROSA/MG, PARA ATENDIMENTO AOS MUNICÍPIOS QUE NECESSITAM DOS SERVIÇOS DA ENTIDADE.

À  
Prefeitura Municipal de Alterosa  
Alterosa - MG

(Empresa \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_  
sediada à \_\_\_\_\_

declara para os devidos fins que:

- a) tem conhecimento de que o Município de Alterosa – MG adota o princípio Constitucional da legalidade, com observância ao artigo 37 da Constituição Federal e, analogicamente, ao Decreto Federal n.º 7.203, de 4 de Junho de 2010, que dispõe sobre a vedação do nepotismo no âmbito da Administração pública federal;
- b) em cumprimento ao Decreto 7.203 de 04 de junho de 2010, não contrata e não contratará, durante toda a vigência do contrato, familiar de agente público que exerça cargo em comissão ou função de confiança e que preste serviço nesta entidade;
- c) considera “familiar” o cônjuge, o companheiro ou parente em linha reta ou colateral, por consangüinidade ou afinidade, até o terceiro grau.

\_\_\_\_\_  
(local e data)

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do representante legal)  
Assinatura autorizada, devidamente Identificada



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### ANEXO VI

#### MODELO - DECLARAÇÃO DE CUMPRE PLENAMENTE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO DEFINIDOS NO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 165/2025**

**PREGÃO Nº 37/2025**

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS PERMANENTES E EQUIPAMENTOS HOSPITALARES DIVERSOS, QUE SERÃO DIRECIONADOS AO HOSPITAL SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE ALTEROSA/MG, PARA ATENDIMENTO AOS MUNICÍPIOS QUE NECESSITAM DOS SERVIÇOS DA ENTIDADE.

À  
Prefeitura Municipal de Alterosa  
Alterosa - MG

A signatária \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu diretor Sr. \_\_\_\_\_, RG nº \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, declara sob as penalidades cabíveis, que para os fins de cumprimento do exigido no Pregão nº \_\_\_\_/\_\_\_\_, cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no seu Edital em e seus anexos, estando ciente de todos os seus termos.

Por ser verdade, firma a presente declaração.

**Local:** \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Assinatura do responsável pela empresa  
Cargo  
Identificação



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



## ANEXO VII

### MODELO - DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 165/2025**

**PREGÃO Nº 37/2025**

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS PERMANENTES E EQUIPAMENTOS HOSPITALARES DIVERSOS, QUE SERÃO DIRECIONADOS AO HOSPITAL SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE ALTEROSA/MG, PARA ATENDIMENTO AOS MUNICÍPIOS QUE NECESSITAM DOS SERVIÇOS DA ENTIDADE.

À  
Prefeitura Municipal de Alterosa  
Alterosa – MG

A signatária \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu diretor Sr. \_\_\_\_\_, RG nº \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, declara sob as penalidades cabíveis, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório é microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, cujos termos declara conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento Licitatório nº \_\_\_\_/\_\_\_\_, realizado pela Prefeitura Municipal de Alterosa/MG.

Declaro ainda que não se encontra incurso nos impedimentos prevista no art. 3º, § 4º da Lei 123/06.

Por ser verdade, firma a presente declaração.

Local: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Assinatura do responsável pela empresa  
Cargo  
Identificação



MUNICÍPIO DE ALTEROSA  
ESTADO DE MINAS GERAIS



ANEXO VIII

MODELO - DECLARAÇÃO DA EMPRESA DE QUE CUMPRE AS EXIGÊNCIAS DE RESERVA DE  
CARGOS PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA E PARA REABILITADO DA PREVIDÊNCIA  
SOCIAL

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 165/2025

PREGÃO Nº 37/2025

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE  
MATERIAIS PERMANENTES E EQUIPAMENTOS HOSPITALARES DIVERSOS, QUE SERÃO  
DIRECIONADOS AO HOSPITAL SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE ALTEROSA/MG, PARA  
ATENDIMENTO AOS MUNÍCIPIES QUE NECESSITAM DOS SERVIÇOS DA ENTIDADE.

À  
Prefeitura Municipal de Alterosa  
Alterosa - MG

A      signatária      \_\_\_\_\_,      CNPJ      nº  
\_\_\_\_\_,      por      intermédio      de      seu      diretor      Sr.  
\_\_\_\_\_,      RG      nº      \_\_\_\_\_,      CPF      nº  
\_\_\_\_\_, declara sob as penalidades cabíveis, que que atende à reserva de cargos  
prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e às regras de  
acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no inciso IV, art. 63, da Lei nº 14.133, de 1  
de abril de 2021, conforme as previsões em lei e em outras normas específicas, especialmente o  
art. 93 da Lei 8.213/91 e suas alterações, como o art. 141, do Decreto 3.048/99.

Por ser verdade, firma a presente declaração.

Local: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Assinatura do responsável pela empresa  
Cargo  
Identificação





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### ANEXO IX

#### MINUTA DO CONTRATO Nº \_\_\_\_/2025

Contrato de \_\_\_\_\_, que entre si fazem, de um lado, como CONTRATANTE, o MUNICÍPIO DE ALTEROSA, e de outro, como CONTRATADA, a \_\_\_\_\_ Empresa de \_\_\_\_\_, de conformidade com as cláusulas estabelecidas abaixo:

### CLÁUSULA PRIMEIRA - DAS PARTES E FUNDAMENTOS

#### 1.1. - DO CONTRATANTE

MUNICÍPIO DE ALTEROSA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 18.243.238/0001-03, com sede nesta cidade à Praça Getúlio Vargas, 310, Centro, CEP: 37.145-000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Marcelo Nunes de Souza, brasileiro, divorciado, dentista, residente e domiciliado nesta cidade à Praça Getulio Vargas, nº 360, portador da Carteira de Identidade nº M-3.837.788 SSPMG e inscrito no CPF sob o nº 726.362.036-72.

#### 1.2. - DA CONTRATADA

\_\_\_\_\_, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, Inscrição Estadual nº \_\_\_\_\_, com sede \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, neste ato representada por \_\_\_\_\_, inscrito no CPF nº \_\_\_\_\_ e da cédula de identidade nº \_\_\_\_\_ expedida pela \_\_\_\_\_, residente e domiciliado em \_\_\_\_\_ à rua \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_.

#### 1.3. - DOS FUNDAMENTOS

A presente contratação decorre do Processo Licitatório nº 165/2025, Pregão Presencial nº 37/2025, conforme a Lei Federal nº 14.133/2021 e suas modificações posteriores. Onde este contrato for omissivo, prevalecerá o disposto na supracitada Lei.

### CLAUSULA SEGUNDA - DO OBJETO E FORMA DE FORNECIMENTO

#### 2.1. - DO OBJETO

- 2.1.1. – O presente instrumento tem como objetivo à contratação de empresa especializada para o FORNECIMENTO DE MATERIAIS PERMANENTES E EQUIPAMENTOS HOSPITALARES DIVERSOS, QUE SERÃO DIRECIONADOS AO HOSPITAL SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE ALTEROSA/MG, PARA ATENDIMENTO AOS MUNÍCIPIOS QUE NECESSITAM DOS SERVIÇOS DA ENTIDADE, conforme quantidades estimadas constantes no anexo X.



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### 2.2. – FORMA DE FORNECIMENTO

- 2.2.1. - A CONTRATADA obriga-se a substituir, imediatamente, após recebimento de notificação efetuada pelo CONTRATANTE, os objetos que se apresentarem em desacordo com o Processo, sob pena de aplicação das penalidades cabíveis;
- 2.2.2. - A licitante vencedora deverá entregar o objeto da licitação em estrita conformidade com disposições e especificações do edital da licitação, de acordo com o termo de referência, proposta de preços apresentada, e ainda, nos termos do termo de referência;
- 2.2.3. - A mercadoria, objeto deste edital, deverá ser entregue em até 20 (vinte) dias, contados do recebimento da autorização de fornecimento.
- 2.2.4. - Caso a mercadoria não seja entregue no prazo estabelecido acima, o fiscal iniciará procedimento administrativo para aplicação de penalidades ao fornecedor, excetuado os casos em que o motivo do descumprimento seja justificado e aceito pela secretaria competente.

### CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO, DO VALOR E DO PAGAMENTO

#### 3.1. - DO PRAZO

- 3.1.1. - O presente contrato terá vigência de 12 (doze) meses a partir da sua assinatura.

#### 3.2. - DO VALOR

- 3.2.1. - Pelo fornecimento do objeto do presente contrato o município pagará o valor de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), sendo considerado como “preço total”.

#### 3.3. - DO PAGAMENTO

- 3.3.1. – O Município de Alterosa procederá ao pagamento dos objetos no preço ofertado, em moeda corrente nacional, até o 15º dia do mês subsequente ao da entrega.
- 3.3.2. - As notas fiscais deverão ser apresentadas ao responsável pelo almoxarifado da Secretaria Requisitante.
- 3.3.3. - A contratada deverá possuir conta corrente em nome da pessoa jurídica para fins de depósito dos valores devidos.

### CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 4.1. - As Dotações Orçamentárias destinadas ao pagamento dos objetos licitados são as previstas na Lei orçamentária Anual do exercício da contratação:

<b>02.005 - EXECUTIVO / FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>
1012 - ATENDIMENTO DE MÉDIA COMPLEXIDADE
10.302 - Saúde / Assistência Hospitalar e Ambulatorial
1.088 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS MAC
<b>713 - 4.4.90.52.00.00.00.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE</b>
2.000.000.3110.000 - TRANSFERÊNCIA ESPECIAL DA UNIÃO



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



1.107 - EMENDA PARLAMENTAR – CONTA 20014-X – AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS
760 - 4.4.90.52.00.00.00.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE
1.601.000.0000.000 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS
PROVENIENTES DO GOVERNO FEDERAL - BLOCO DE ESTRUTURA

### CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES

#### 5.1. - Compete à **CONTRATADA**:

- 5.1.1. - Constituem obrigações da contratada, além das constantes nos artigos 119 e 120 da Lei nº 14.133/21, as seguintes:
  - 5.1.1.1. - Obedecer às especificações dos itens contidas neste Termo de Referência.
  - 5.1.1.2. - Responsabilizar-se pela entrega das mercadorias conforme estabelecido neste TR, ressaltando que todas as despesas de transporte e outras necessárias ao cumprimento de suas obrigações serão de responsabilidade da contratada;
  - 5.1.1.3. - Cumprir integralmente as obrigações assumidas.
  - 5.1.1.4. - Fornecer os produtos em estrita conformidade com as especificações contidas neste Termo de Referência e edital à qual se vincula, não sendo admitidas retificações, cancelamentos, quer seja de preços, quer seja nas condições estabelecidas.
  - 5.1.1.5. - Responsabilizar-se pela entrega e qualidade dos produtos, que devem estar em conformidade com as normas ambientais, respondendo civil e criminalmente por todos os danos, perdas e prejuízos que, por dolo ou culpa sua, de seus empregados, prepostos ou terceiros no exercício de suas atividades, vier a, direta ou indiretamente, causar ou provocar à contratante e a terceiros.
  - 5.1.1.6. - Certificar-se, preliminarmente, de todas as condições exigidas neste Termo de Referência e Edital, não sendo levada em consideração qualquer argumentação posterior de desconhecimento.
  - 5.1.1.7. - Comunicar, imediatamente e por escrito, a Administração Municipal, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias.
  - 5.1.1.8. - Permitir o acompanhamento da entrega por servidores da contratante, quando essa julgar necessário. Atender com prontidão as reclamações por parte do recebedor do objeto da licitação.
  - 5.1.1.9. - Garantir a qualidade dos produtos fornecidos, de acordo com as especificações contidas neste Termo de Referência, ficando a contratada obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou



## MUNICÍPIO DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



substituir as suas expensas, no total ou em parte, os produtos contratados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

- 5.1.1.10. - Comunicar a Contratante, imediatamente, a ocorrência de qualquer fato que possa implicar no atraso da entrega do objeto da licitação.
- 5.1.1.11. - Responder integralmente, por perdas e danos que vier a causar ao Município de Alterosa ou a terceiros, em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou de seus prepostos, independente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.
- 5.1.1.12. - Havendo divergência entre os produtos solicitados e os entregues, o Gestor da Ata de Registro de Preços efetuará a notificação à empresa para que sejam sanadas as possíveis irregularidades no prazo a definir pelo gestor.
- 5.1.1.13. - Executar diretamente nos termos da Legislação pertinente, os trabalhos necessários a execução do objeto, observando sempre critérios de qualidade técnica, custos e prazos previstos.
- 5.1.1.14. - É de responsabilidade da contratada possuir em seu quadro, pessoal devidamente habilitado para a função a ser exercida, em seu nome, observando rigorosamente todas as prescrições relativas às leis trabalhistas, previdenciárias, assistenciais, securitárias e sindicais, sendo considerada, nesse particular, como única empregadora.
- 5.1.1.15. - A contratada deverá observar rigorosamente as normas de segurança, higiene e medicina do trabalho.
- 5.1.1.16. - Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital de licitação, consoante o que preceitua o inciso XVI do artigo 92 da Lei nº. 14.133/21, atualizada.
- 5.1.1.17. - O retardamento na entrega do objeto, não justificado considerar-se-á como infração contratual;
- 5.1.1.18. - Atender no prazo exato da entrega das mercadorias / materiais avençados no contrato;
- 5.1.1.19. - Atender as quantidades, marcas e medidas de unidades exigidas na proposta;
- 5.1.1.20. - Substituir, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, os materiais que não estejam em conformidade com o descrito neste Termo de Referência;
- 5.1.1.21. - Garantir que os materiais fornecidos atendam as exigências deste TR e que os mesmos serão entregues com toda segurança e pontualidade, de forma a preservar a integridade dos produtos, no local indicado pela contratante.
- 5.1.1.22. - Manter com a Contratante relação sempre formal, por escrito,



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



ressalvados os entendimentos verbais motivados pela urgência, que deverão ser de imediato, confirmados por escrito;

- 5.1.1.23. - Comunicar a contratante qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;
- 5.1.1.24. - Arcar com todos os ônus e encargos decorrentes da execução do objeto do contrato, compreendidas todas as despesas incidentes direta ou indiretamente no custo, inclusive os previdenciários e fiscais, tais como impostos ou taxas, custos de deslocamento necessários ao fornecimento dos materiais;

### 5.2. - Compete à **CONTRATATE**:

- 5.2.1. - Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto que venham a ser solicitados pelos empregados da contratada;
- 5.2.2. - Comunicar por escrito à CONTRATADA qualquer irregularidade encontrada;
- 5.2.3. - Devolver as mercadorias que estiverem fora dos padrões exigidos;
- 5.2.4. - Supervisionar o fornecimento, por intermédio da Secretaria solicitante;
- 5.2.5. - Efetuar o pagamento devido, na forma estabelecida neste Termo;
- 5.2.6. - Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados;
- 5.2.7. - Facilitar por todos os meios ao cumprimento da execução pela CONTRATADA, dando-lhe acesso e promovendo o bom entendimento entre seus funcionários e empregados da contratada, cumprindo com as obrigações pré-estabelecidas;
- 5.2.8. - Analisar a nota fiscal para verificar se a mesma é destinada a Instituição e se as especificações são as mesmas descritas neste termo de referência;
- 5.2.9. - Comunicar por escrito à CONTRATADA o não recebimento do objeto, apontando as razões de não adequação aos termos contratuais;
- 5.2.10. - À Contratante, é reservado o direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude dessa responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre o cumprimento das especificações e condições deste objeto;
- 5.2.11. - Tomar todas as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais;

### **CLÁUSULA SEXTA - DAS MODIFICAÇÕES E/OU ALTERAÇÕES**

- 6.1. - Qualquer modificação de forma ou quantidade (acréscimos ou redução) do objeto deste contrato poderá ser determinada pela contratante mediante assinatura de Termos Aditivos, observadas as normas legais vigentes.

### **CLÁUSULA SÉTIMA - DA FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO**

- 7.1. - Caberá ao Chefe do Almoxarifado do MUNICÍPIO DE ALTEROSA, Estado de Minas Gerais observados os artigos da Lei Federal no 14.133/2021, juntamente com o secretário municipal, o acompanhamento e fiscalização do contrato.





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- 7.2. - A contratada nomeia o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_ (qualificação) \_\_\_\_\_ para fiscalização e acompanhamento do contrato.

### CLÁUSULA OITAVA - DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

- 8.1. - Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art.155, da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:
- 8.1.1. - Dar causa à inexecução parcial do contrato;
  - 8.1.2. - Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
  - 8.1.3. - Dar causa à inexecução total do contrato;
  - 8.1.4. - Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
  - 8.1.5. - Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
  - 8.1.6. - Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
  - 8.1.7. - Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
  - 8.1.8. - Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;
  - 8.1.9. - Fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
  - 8.1.10. - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
  - 8.1.11. - Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto a condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa;
  - 8.1.12. - Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.
  - 8.1.13. - Praticar ato lesivo previsto no art. 5º, da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 8.2. - O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
- 8.2.1. - Advertência pela falta do subitem 8.1.1., quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
  - 8.2.2. - Multa de 20 % (cinco por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 8.1.1. a 8.1.13;
  - 8.2.3. - Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 8.1.2. a 8.1.7, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
  - 8.2.4. - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Prefeitura Municipal, da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 8.1.7. a 8.1.13., bem como nos demais casos que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.

- 8.3. - Na aplicação das sanções serão considerados:
- 8.3.1. - a natureza e a gravidade da infração cometida;
  - 8.3.2. - as peculiaridades do caso concreto;
  - 8.3.3. - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
  - 8.3.4. - os danos que dela provierem para a Prefeitura Municipal;
  - 8.3.5. - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 8.4. - A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.
- 8.5. - O recolhimento das multas referidas deverá ser feito, através de guia própria, ao MUNICÍPIO DE ALTEROSA, Estado de Minas Gerais, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da data em que for aplicada a multa.
- 8.6. - Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 8.7. - A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- 8.8. - Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 8.9. - Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.
- 8.10. - O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 8.11. - A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

### CLÁUSULA NONA – DA EXTINÇÃO DO CONTRATO

- 9.1. - A extinção do presente contrato poderá ser determinada conforme artigo 137 a 139 da Lei 14.133/93 e alterações posteriores.



MUNICÍPIO DE ALTEROSA  
ESTADO DE MINAS GERAIS



CLÁUSULA DÉCIMA - DA VINCULAÇÃO AO EDITAL DE LICITAÇÃO

10.1. - O presente contrato está vinculado ao processo licitatório nº 165/2025, sob a modalidade **Pregão Presencial 37/2025**, reportando ao edital específico do qual este instrumento é parte integrante.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO

11.1. - As partes firmam o presente documento na presença de duas testemunhas, elegendo o Foro da Comarca de Areado, Minas Gerais, para dirimir as questões pendentes, oriundas da execução do presente instrumento.

E, por estarem justos e contratados, os representantes das partes assinam o presente instrumento, na presença das testemunhas abaixo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só efeito.

Alterosa - MG, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

MARCELO NUNES DE SOUZA  
Prefeito Municipal de Alterosa

Contratada

TESTEMUNHAS:

Nome	Assinatura	CPF
_____	_____	_____
_____	_____	_____



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### ANEXO X

#### TERMO DE REFERÊNCIA

#### AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES E EQUIPAMENTOS HOSPITALARES DIVERSOS MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

##### 1. DO OBJETO

Realização de Licitação na Modalidade Pregão Presencial para AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES E EQUIPAMENTOS HOSPITALARES DIVERSOS, QUE SERÃO DIRECIONADOS AO HOSPITAL SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE ALTEROSA/MG, PARA ATENDIMENTO AOS MUNICÍPIOS QUE NECESSITAM DOS SERVIÇOS DA ENTIDADE.

##### 2. JUSTIFICATIVA

A Santa Casa de Misericórdia de Alterosa/MG enfrenta limitações operacionais devido ao uso de Equipamentos Hospitalares ultrapassados, danificados ou ineficientes, especialmente em setores como lavanderia, assistência ao paciente e serviços de apoio. A crescente demanda por atendimentos, somada à condição atual dos equipamentos compromete a qualidade dos serviços e a segurança dos pacientes. A já referida Entidade encontra-se com Equipamentos de Radiologia obsoletos. Embora o Equipamento de Raios-X, atualmente em uso esteja em funcionamento, trata-se de tecnologia defasada, que já não atende às necessidades de modernização e agilidade exigidas pelos serviços de saúde contemporâneos.

A solução proposta é a aquisição dos seguintes Equipamentos Hospitalares:

- LAVADORA HOSPITALAR;
- CENTRÍFUGA HOSPITALAR;
- CADEIRAS DE BANHO (INOX);
- CADEIRAS DE RODAS;
- SELADORA AUTOMÁTICA;
- FOCO AUXILIAR;
- MESA GINECOLÓGICA;
- BOMBA DE INFUSÃO;
- APARELHO DE RAIOS-X.

Com isso, será possível:

- Reestruturar os Setores de Apoio Hospitalar, como lavanderia e serviços de Assistência;
- Substituir Equipamentos danificados, aumentando a segurança e conforto dos Pacientes;
- Melhorar o Atendimento Ginecológico e de urgência, com Equipamentos modernos e adequados à demanda atual;
- Atender com maior eficiência os pacientes acamados e com mobilidade reduzida, por meio das novas cadeiras;
- Garantir a adequada esterilização de materiais clínicos e cirúrgicos.

##### 3. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA DA CONTRATADA

Pessoa Jurídica que explore ramo de atividade compatível com o objeto ora especificado e que atenda às condições exigidas constantes no presente Termo de Referência.



MUNICÍPIO DE ALTEROSA  
ESTADO DE MINAS GERAIS



4. ESPECIFICAÇÕES DOS EQUIPAMENTO/QUANTITATIVO

4.1. TABELA DESCRITIVA

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
01	<p><u>Lavadora Hospitalar</u> CAPACIDADE 50KG LAVADORA HOSPITALAR, DESTINADA A LAVAR/ENXAGUAR ROUPAS EM GERAL, PARA USO HOSPITALAR, COM DUAS PORTAS EXTERNAS, SENDO UMA VOLTADA PARA O LADO LIMPO E OUTRA PARA O LADO SUJO DA LAVANDERIA. Estrutura fabricada em perfis e chapas de aço SAE 1020 rigidamente interligadas por meio de solda contínua, proporcionando estabilidade total ao conjunto com tratamento químico contra corrosão e base em primer de alta aderência e acabamento final com pintura a base de epóxi. Cilindro externo deverá ser construído em chapas de aço inoxidável AISI 304. Portas externas tipo dobradiça em aço inoxidável tipo AISI 304, liga 18/8. Coifa para separação de ambiente fabricada em aço SAE 1020, com visor de amplas dimensões. Cesto interno em chapa de aço inoxidável AISI 304, com perfurações de 8mm. Sistema de transmissão com acionamento através de polias e correias em “V”, por meio de motor elétrico de indução trifásica, dotado de proteção contra sobrecargas, através de relê térmico. Painel comando lado sujo na parte frontal do equipamento com Termômetro para controle de temperatura, botão pulsador para alinhar a porta do cesto com a porta do corpo externo, temporizador para controle do tempo de operação com alarme áudio visual no final do ciclo, alarme áudio visual para comunicação entre os operadores, lâmpada indicadora de “porta aberta”, chave geral “liga.desliga”, dreno acionado eletricamente, botões posicionadores do cesto; bimanual proporcionando segurança aos operadores impedindo o risco de acidentes, Painel de comando do lado limpo com alarme áudio visual para liberar descarregamento, botão pulsador para alinhar a porta do cesto com a porta do corpo externo, lâmpada indicadora de “porta aberta”. Comandos manuais com visor lateral para controle do nível de água, entrada de água e vapor; O quadro de comando deverá ser totalmente vedado, contendo acionamentos de comando elétrico com proteções térmicas e magnéticas para proteção do motor e componentes elétricos. O equipamento deverá atender a Norma Regulamentadora NR-12, onde todo equipamento deve cumprir requisitos mínimos de segurança para garantir a saúde e a integridade física dos trabalhadores. Apresentar</p>	Unidade	01



MUNICÍPIO DE ALTEROSA  
ESTADO DE MINAS GERAIS



	<p>Laudo técnico dos dispositivos de segurança do equipamento com testes e aprovação técnica de Engenheiro de Segurança do Trabalho devidamente habilitado/credenciado, comprovando o equipamento estar em conformidade com a NR-12, devendo vincular Anotação de Responsabilidade Técnica – ART.</p>		
02	<p><u>Centrífuga Hospitalar</u> CENTRIFUGADORA DE ROUPAS COM INVERSOR DE FREQUÊNCIA- TRIPÉ COM CAPACIDADE PARA 30 KG POR CARGA. DESTINADA A RETIRAR O EXCESSO DE ÁGUA DE ROUPAS. PARA USO PROFISSIONAL Estrutura construída por tripé fabricado em chapas de aço ABNT 1020 rigidamente interligadas por meio de solda contínua, proporcionando estabilidade total ao conjunto, com tratamento químico contra corrosão e base em primer de alta aderência e acabamento final com pintura base de epóxi. Corpo externo deverá ser fabricado em aço SAE 1020 com pintura fundo antioxidante e acabamento final em pintura epóxi; Corpo suspenso por elos de corrente, para uma melhor absorção de vibrações. Cesto interno deverá ser fabricado em aço inox AISI 304; Porta externa fabricada em aço inox AISI 304; Eixo em aço Liga devidamente dimensionado para suportar os esforços e eventuais sobrecargas solicitadas durante a operação Acionamento do cesto deverá ser através de motor elétrico de indução trifásica, por meio de polias de fricção e correias em “V” para permitir uma partida suave e segura. Freio elétrico, timer e resistor de frenagem; Comando através de inversor de frequência. Deverá atender a Norma Regulamentadora NR12 do Ministério do Trabalho que exige itens que visam maior segurança dos operadores tais como: Carenagem e/ou proteções que impeçam o acesso as partes móveis da centrífuga como engrenagens, correias, polias, motor; Dotado de sistema de segurança com trava elétrica na tampa com relê de segurança, conjugada com dispositivos de controle de movimentação do cesto “que impeça a abertura” da tampa enquanto o cesto estiver em movimento; Sistema de travamento da porta interligados a relês de segurança atendem a categoria 4 de segurança exigida pela NR12. Indicador luminoso no sistema de segurança da tampa que libera a abertura somente quando o</p>	Unidade	01





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



	<p>cesto estiver completamente parado.</p> <p>Apresentar Laudo técnico dos dispositivos de segurança do equipamento com testes e aprovação técnica de Engenheiro de Segurança do Trabalho devidamente habilitado/credenciado, comprovando o equipamento estar em conformidade com a NR-12, devendo vincular Anotação de Responsabilidade Técnica – ART.</p>		
03	<p><b><u>Cadeira de Banho (Inox)</u></b></p> <p>Material da estrutura: Aço inoxidável</p> <p>Assento: Anatômico, em PVC ou polietileno, com aberturas para facilitar a higienização</p> <p>Encosto: Confortável e resistente, em material impermeável</p> <p>Apoios de braço: Fixos ou rebatíveis</p> <p>Rodízios: 4 rodas com freios, proporcionando mobilidade e segurança</p> <p>Capacidade de peso: mínimo 150 kg</p>	Unidade	03
04	<p><b><u>Cadeira de Rodas</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Aço carbono com parede dupla e pintura epoxy</li><li>• Dobrável em duplo X com parede dupla</li><li>• Apoio para braços escamoteável</li><li>• Apoio para pés removível</li><li>• Assento e encosto em nylon especial</li><li>• Esticador no encosto</li><li>• Almofada em espuma</li><li>• Rodas traseiras de 24” com raios especiais</li><li>• Rodas dianteira de 8”</li><li>• Protetor de raios</li><li>• Eixos reforçados</li><li>• Indicada para usuários até 200kg</li><li>• Largura do assento 60cm</li></ul>	Unidade	03
05	<p><b><u>Seladora Automática</u></b></p> <p>Realiza a selagem somente quando alcançada a temperatura desejada;</p> <p>Operação e visualização do processo de selagem através de Tela touch screen ;</p> <p>Habilita ou desabilita a impressão para cada selagem realizada;</p> <p>Sistema de aquecimento com extrema precisão;</p> <p>Função Stand by – após 20 minutos sem selar, desliga o aquecimento/esteira;</p> <p>Três programas disponíveis e configuráveis pelo usuário;</p> <p>Contador de quantidade de selagens e impressões realizadas;</p> <p>Microprocessador dedicado que realiza o controle do aquecimento e esteira de forma conjunta;</p> <p>Sistema interno para ajuste da pressão de selagem;</p> <p>Ponto para qualificação da temperatura.</p>	Unidade	01





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



06	<p><b><u>Foco Auxiliar</u></b> Equipado com uma lâmpada LED de mínimo 6W e bivolt automático (127/220V) Deve possuir haste flexível cromada acoplada a um tubo metálico com pintura epóxi de alta resistência permite regulagem de altura de 1,08m a 1,38m, adaptando-se às necessidades específicas de cada procedimento. A base com 5 rodízios assegura estabilidade e autonomia de movimentação, facilitando o posicionamento adequado do foco de luz. Além disso, o cabo de energia com 2 metros de comprimento amplia o raio de ação, oferecendo maior flexibilidade durante o uso.</p>	Unidade	01
07	<p><b><u>Mesa Ginecológica</u></b> Fabricada em Aço SAE 1020, tubo redondo Ø 1.1/4" x 1,06 mm de espessura, com reforços transversais em Aço SAE 1020, tubo redondo Ø 7/8" x 0,90 mm de espessura e com reforços longitudinais em Aço SAE 1020, tubo redondo Ø 3/4" x 0,90 mm de espessura. LEITO: Fabricado em Aço SAE, chapa bitola #20 (0,90 mm de espessura) com revestimento em Aço Inox, chapa bitola #26 (0,45 mm de espessura) PORTA COXAS: tipo "concha" construindo em aço, revestido em espuma D23 e capa protetora de corino. MOVIMENTOS A EXECUTAR: Apresenta em sua configuração leito com áreas móveis (regiões da cabeceira e peseira), ambas com regulagem através de sistema de cremalheira simples. DIMENSÕES: Comprimento (peseira a 0°) = 1,70cm, largura 0,55 cm, altura 0,80 cm. Comprimento (peseira 90° em relação a horizontal) = 1,15 cm. CAPACIDADE DE CARGA ESTÁTICA: Mínimo 150 Kg.</p>	Unidade	01
08	<p><b><u>Bomba de Infusão</u></b> Bomba de Infusão volumétrica para infusão enteral, parenteral e oncologia . Display de tela LCD para ajustes e configurações em português. Display de LEDs para registro de taxa de infusão, LEDs indicadores de funcionamento, taxa de infusão, sensor de gotas, ajuste de volume de infusão; modo de trabalho em ml/h e gotas/mim; três níveis de oclusão; função purgar; KVO (manter veia aberta) com vazão ajustável de 1 a 5 ml/h; gravação automática da última infusão; alarmes em português; indicações sonoras e visuais, início da infusão, término da infusão,</p>	Unidade	01



MUNICÍPIO DE ALTEROSA  
ESTADO DE MINAS GERAIS



	<p>oclusão, detecção de bolhas, porta aberta, gotejamento anormal, bateria fraca, alimentação desconectada.</p> <p>Quatro modos de programação: modo taxa, modo gota, modo peso corporal, modo tempo; plano de infusão com duas taxas diferentes; função aquecimento do tubo; luz noturna, trava do suporte reversível vertical ou horizontal.</p> <p>Especificações: Volume de Infusão de 1ml a 9999 ml;</p> <p>Taxa de Infusão: Modo ml/h – 0,1 a 1.500 ml/h (incremento de 1ml/h); Modo gotas/min – 1 a 300 gotas/min (incremento de 1 gota/min);</p> <p>Taxas de Bolus/Purgar: 600 a 1.000 ml/h.</p> <p>Taxa de KVO: 01, a 5 ml/h. Bateria com capacidade de no mínimo 06 horas de funcionamento sem necessidade de recarga. Alimentação AC 110 – 230 V – 50/60 Hz automático. Manual em português. Registro no Ministério da Saúde, Certificado de Conformidade INMETRO, BPF do fabricante</p>		
09	<p><b>CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS</b></p> <p>Aparelho de Raio-X</p> <p>Equipamento de raios-x fixo de 500mA/125kv</p> <p>Gerador microprocessado de alta frequência.</p> <p>Alimentação trifásica 220Vac ou 380Vac 50/60Hz;</p> <p>Potência de no mínimo 40Kw. Tensão variável que atenda minimamente a faixa de 40kV a 125kV ou maior em passos de 1kV em 1kV. Corrente variável entre 10mA a 500 mA ou maior em 16 passos ou mais. Tempo de exposição mínimo de 1ms a 5s ou maior. Com mAs variável na faixa de 0,1mAs ou menor a 640mAs em 39 passos ou mais. Mesa de comando com teclas soft, disparador manual, sinal luminoso e sonoro para preparo e disparo; Ajustes dos parâmetros de kV, mA, mAs e tempo individual. Tubo de raios- x, foco fino de 1,0mm e foco grosso igual ou maior que 2,0mm; Ânodo giratório mínimo 3.200 RPM a 60Hz; Capacidade térmica mínima do ânodo de 140 kHU. Inserção de filtros adicionais de CU ou AL. Estativa porta emissor com suas devidas características; Coluna com deslocamento longitudinal a partir de 125 cm; Rotação do tubo sobre eixo horizontal de +/-90 graus com travas em 0 graus, +/-90 graus; Coluna giratória de +/-90 graus com travas em 0 graus, +/-90 graus; Movimento telescópico de 30cm; Diafragma luminoso com colimação manual ou automática; Sistema de freios eletromagnéticos. Mesa Bucky com grade antidifusora de pelo menos 40lp/cm, foco de no mínimo 100 cm, 8:1 ou 10:1; Tampo flutuante com dimensões mínimas de 220 x 80 cm, com curso total de deslocamento longitudinal mínimo de 70 cm e curso total de</p>	Unidade	01



**MUNICÍPIO DE ALTEROSA**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**



	<p>deslocamento lateral, transversal de 30 cm; Sistema de freios eletromagnéticos. Capacidade de peso suportado pela mesa de no mínimo 300kg. Bucky mural deslocamento vertical referenciado no centro da grade entre 40 cm (ou menor) e 170 cm (ou maior) a partir do chão, aproximadamente, dotado de sistema de freio eletromagnético ou mecânico. Mural com grade antidifusora de pelo menos 40lp/cm, distância focal entre 100 cm e 180 cm</p> <p><b>Apresentar na Proposta:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Certificado do INMETRO atualizado e dentro do prazo de validade,</li><li>- Manual do Equipamento em conformidade com Site da Anvisa (última revisão)</li></ul>		
--	--	--	--

**5. OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

**5.1. DA(S) FORNECEDORA(S)**

- 5.1.1. Prover(em) todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza.
- 5.1.2. Fiscalizar(em) e supervisionar(em) a(s) entrega(s), sem prejuízo das prerrogativas do Município, garantindo a eficácia na(s) entrega(s) dos equipamentos e materiais permanentes.
- 5.1.3. Indenizar(em) terceiros e/ou ao Município de Alterosa, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua(s) parte(s), por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo a(s) Contratada(s) adotar(em) todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes.
- 5.1.4. Cumprir(em), dentro dos prazos estabelecidos, as obrigações expressamente previstas neste Instrumento.
- 5.1.5. Zelar(em) e garantir(em) a boa qualidade do fornecimento, em consonância com os parâmetros de qualidade fixados e exigidos pelas normas técnicas pertinentes, expedidas pelo Poder Público.
- 5.1.6. Responder(em), civil e penalmente, por quaisquer danos, de qualquer natureza, que venham a sofrer seus empregados, terceiros ou a PREFEITURA, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de prepostos da(s) CONTRATADA(S) ou de quem em seu nome agir decorrentes do ato de entrega e de armazenamento dos Equipamentos e Materiais Permanentes.
- 5.1.7. Reparar(em), corrigir(em), remover(em), reconstruir(em) ou substituir(em), as suas expensas, no todo ou em parte, o objeto de entrega, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da entrega, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido.

**5.2. DA SOLICITANTE**

- 5.2.1. Emitir a nota de empenho.
- 5.2.2. Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto que venham a ser solicitados pela(s) Fornecedora(s).



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- 5.2.3. Exercer a fiscalização no ato da(s) entrega(s), na forma prevista na Lei nº 14.133/21, procedendo ao atesto das respectivas faturas, com as ressalvas e/ou glosas que se fizerem necessárias.
- 5.2.4. Proporcionar todas as facilidades para que a(s) FORNECEDORA(S) possam cumprir suas obrigações dentro dos prazos e condições estabelecidas no Contrato.
- 5.2.5. Efetuar o pagamento nas condições estabelecidas neste Termo de Referência.
- 5.2.6. Rejeitar o(s) produto(s), caso estiver(em) em desacordo com as respectivas especificações.

### 6. PRAZO DE ENTREGA

20 (Vinte) Dias Úteis após o recebimento da Autorização de Fornecimento pela(s) Fornecedora(s).

### 7. LOCAL E CRITÉRIOS PARA A ENTREGA/RECEBIMENTO/ACEITAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES

Os Equipamentos e Materiais Permanentes deverão ser entregues no Hospital Santa Casa de Misericórdia de Alterosa/MG, localizado na Rua Guarani, número 446, Centro, das 07:00 horas às 11:00 horas e das 12:30 horas às 16:00 horas, sempre em dias úteis. Haverá funcionários da Secretaria Municipal de Saúde de Alterosa para conferência e recebimento dos Equipamentos e Materiais Permanentes. Essa(s) entrega(s) deverá(ão) se efetuar de forma a não comprometer o funcionamento dos sistemas, recursos ou deslocamentos. Havendo necessidade de interrupção, esta deverá estar devidamente planejada e ser necessariamente aprovada pela Ordenadora de Despesa. Será de inteira responsabilidade do(s) Fornecedor(es) a entrega dos Equipamentos e Materiais Permanentes (conforme orientado ou especificado na(s) Autorização(ões) de Fornecimento), devendo este(s) assegurar(em) a integridade e qualidade até seu local de destino. Os Equipamentos e Materiais Permanentes a serem entregues deverão ser adequadamente acondicionados, de forma a permitir a completa preservação dos mesmos e sua segurança durante o transporte. O(s) Fornecedor(es) garantirá(ão) a qualidade dos Equipamentos e Materiais Permanentes pelo período de validade, atestado pelo Fabricante, a contar da data de entrega.

### 8. GESTÃO DO CONTRATO

Ficará sob a responsabilidade de Servidores em Exercício designados pela Secretaria Municipal de Saúde e Gestora Municipal de Contratos e Atas de Registro de Preços.

### 9. MODALIDADE

#### PREGÃO PRESENCIAL

Em cumprimento a, Lei Federal nº 14.133, de 01 de Abril de 2021 e decreto nº 10.024/19, elaborase o presente termo de referência, para que no procedimento legal, seja efetuada a seleção de proposta mais vantajosa para a Administração Pública Municipal, sendo que estas especificações e condições visam a esclarecer a contratação e a forma como deverão ser fornecidos os Equipamentos e Materiais Permanentes dentro dos padrões exigidos. Por sua vez, no caso específico de municípios com até 20.000 (vinte mil) habitantes, o art. 176, inc. III, da Lei nº 14.133/2021 define que eles terão o prazo de 6 (seis) anos, contado da data de publicação da Lei, "para cumprimento das regras relativas à divulgação em sítio eletrônico oficial".

### 10. CRITÉRIOS DE ADJUDICAÇÃO

Será o de Menor Preço por item.



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### 11. FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

A Secretaria Municipal de Saúde tem a responsabilidade para autorizar, conferir e fiscalizar a perfeita execução do(s) Contrato(s) nos termos acertados, a qual deverá encaminhar, à responsável pela gestão do(s) Contrato(s), todas as ocorrências apresentadas.

### 12. DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS E RESPECTIVOS ELEMENTOS DE DESPESA

#### PARA A AQUISIÇÃO DO APARELHO DE RAIOS-X

Ficha número 713 – Aquisição de Equipamentos MAC

02.005.10.302.1012.1088.4.4.90.52.00/2.000.000.3110.000 – Transferência Especial da União.

#### PARA A AQUISIÇÃO DOS DEMAIS EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES

Ficha número 760 – Equipamentos e Material Permanente – 1.601.000.000.000 – Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes de Governo Federal – Bloco de Estrutura.

### 13. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 13.1. O pagamento será efetuado, em parcela única, até o décimo quinto dia útil do mês subsequente ao da entrega dos Equipamentos e Materiais Permanentes após a apresentação da(s) Nota(s) Fiscal/Fatura(s) devidamente atestada(s) pela Secretaria Municipal de Saúde, mediante comprovação de regularidade com a Fazenda Federal, (Tributos e Contribuições Federais e Dívida Ativa da União), com a Seguridade Social, (INSS) e com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), Certidão Negativa de Débitos Trabalhista (CNDT).
- 13.2. O pagamento da(s) Nota(s) Fiscal(is) fica vinculado à prévia conferência e aprovação pela Secretaria Municipal de Saúde. Se a(s) Nota Fiscal(is) apresentar(em) incorreção(ões) será(ão) devolvida(s) à(s) ADJUDICATÁRIA(S) e o prazo para o pagamento passará a correr a partir da data da reapresentação do documento, considerado válido pelo ADJUDICANTE.
- 13.3. A(s) Nota(s) Fiscal(is) deverá(ão) conter todas as especificações dos Equipamentos e Materiais Permanentes e estar(em) devidamente atestada(s) pela Secretaria Municipal de Saúde, por intermédio de servidor designado para recebimento.
- 13.4. A Secretaria Municipal de Saúde encaminhará a(s) Nota(s) Fiscal(is) à sessão financeira. O pagamento se fará mediante a apresentação dos documentos de regularidade junto ao Instituto Nacional de Seguridade Social/INSS e Fundo de Garantia por Tempo de Serviço/FGTS, sem as quais o pagamento ficará retido. Na hipótese de irregularidade, o prazo para pagamento será interrompido, reiniciando a contagem a partir da data de sua regularização.

### 14. SANÇÕES CONTRATUAIS

- 14.1. O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas caracterizará a inadimplência da(s) Fornecedora(s), ficando a(s) mesma(s), garantida defesa prévia, sujeita às seguintes penalidades:
  - 14.1.1. Advertência.
  - 14.1.2. Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas:
    - I – 0,5% (cinco décimos por cento) por dia, até o 30º (trigésimo) dia de atraso, sobre o valor do fornecimento não realizado no prazo.
    - II – 10% (dez por cento) sobre o valor do Contrato no caso da Contratada, injustificadamente, desistir do mesmo ou ficar proibida pela fiscalização competente de fornecer o Medicamento por dolo ou por culpa.
  - 14.1.3. Suspensão temporária de participação em licitação com o Município de Alterosa pelo prazo de 03 (três) anos.



MUNICÍPIO DE ALTEROSA  
ESTADO DE MINAS GERAIS



14.1.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, na forma prevista no 4º e 5º parágrafos do art.156 da lei 14.133/21.

O recolhimento das multas referidas anteriormente realizar-se-á através de guia própria, em favor do MUNICÍPIO DE ALTEROSA, Estado de Minas Gerais, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da data em que for aplicada a multa.

15. EMPRESAS COTADAS

EMPRESA		CNPJ
A	CIRÚRGICA FÊNIX LTDA	41.934.829/0001-49
B	FAM LTDA	10.393.891/0001-47
C	LC EQUIPAMENTOS – LUIZ DIAS DE CASTRO FILHO - ME	03.658.257/0001-23
D	KONICA MINOLTA HEALTHCARE DO BRASIL INDÚSTRIA DE EQUIPAMENTOS MÉDICOS LTDA	71.256.283/0001-85

16. ORÇAMENTO DETALHADO

ITE M	UNID	QUAN T	A – R\$	B – R\$	C – R\$	D – R\$	UNIT– R\$	TOTAL– R\$
01	UNID	01	55.000,00	75.000,00	68.000,00	-----	66.000,00	66.000,00
02	UNID	01	48.000,00	62.000,00	54.000,00	-----	54.666,66	54.666,66
03	UNID	03	1.500,00	2.200,00	1.800,00	-----	1.833,33	5.499,90
04	UNID	03	2.000,00	2.900,00	2.300,00	-----	2.400,00	7.200,00
05	UNID	01	5.000,00	6.400,00	5.850,00	-----	5.750,00	5.750,00
06	UNID	01	600,00	810,00	720,00	-----	710,00	710,00
07	UNID	01	4.500,00	4.000,00	5.200,00	-----	4.566,66	4.566,66
08	UNID	01	7.000,00	10.000,00	8.900,00	-----	8.633,33	8.633,33
09	UNID	01	150.000,0 0	240.000,0 0	180.000,0 0	145.000,0 0	178.750,0 0	178.750,00
TOTAL GERAL ESTIMADO = R\$ 331.776,55 (TREZENTOS E TRINTA E UM MIL, SETECENTOS E SETENTA E SEIS REAIS E CINQUENTA E CINCO CENTAVOS								

Alterosa/MG, em 24 de Junho de 2025.

Mara Aparecida de Oliveira Monteiro  
Secretária Municipal de Saúde